

**REGULAMIN NIEOGRANICZONEGO PRZETARGU USTNEGO (LICYTACJI) NA
SPRZEDAŻ SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO – ŚRODKÓW
TRWAŁYCH I POZOSTAŁYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH**

§ 1

1. Niniejszy regulamin przetargu ustnego (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego – środków trwałych i pozostałych środków trwałych, zwany dalej regulaminem, określa zasady uczestnictwa i przebiegu przetargu (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego - środków trwałych i pozostałych środków trwałych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Przedmiotem przetargu (licytacji) są ruchome składniki majątku stanowiące własność Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim wyspecyfikowane w ogłoszeniu nieograniczonego ustnego przetargu.

§ 2

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie publicznego przetargu ustnego i jest jawne.
2. Organizatorem przetargu ustnego jest Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim, zwanego dalej „ZDP”.
3. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu przetargu ustnego.
4. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 9/2019 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim z dnia 16 grudnia 2019 r., została powołana stała komisja do przeprowadzania pisemnych oraz ustnych przetargów / licytacji.
5. Przewodniczący komisji przetargowej jest równocześnie prowadzącym licytację .

§ 3

Celem postępowania jest:

1. Sprzedaż majątku ruchomego, środków trwałych i pozostałych środków trwałych.
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

§ 4

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z regulaminem przetargu, wpłacenie wadium w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu o licytacji z okazaniem komisji przetargowej dowodu wpłaty przed otwarciem przetargu oraz złożenie oświadczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego regulaminu.
2. Wpłaty wadium należy dokonać na rachunek bankowy Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim **Nr 19 9393 0000 0002 4934 2000 0050** (Bank Spółdzielczy w Wolinie), tytułem: „**Wadium – nazwa składnika majątku,**” w terminie do dnia poprzedzającego licytację.
3. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika. W takim przypadku powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa.
4. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu (licytacji) winny legitymować się dowodem osobistym.
5. Przedstawiciele Przedsiębiorców i innych osób prawnych zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS-u, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Przedstawiciele jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zobowiązani są przedłożyć zaświadczenie o nadaniu numeru NIP.
6. Przedstawiciele podmiotów występujących w przetargu winni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby reprezentowanej.

§ 5

1. Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży, będą licytowane jako oddzielne pozycje przetargowe, zgodnie z informacją podaną przez Sprzedającego w Ogłoszeniu o przetargu w drodze publicznej licytacji.
2. Ogłoszenie, dostępne będzie na stronie internetowej www.bip.zdp.powiatkamienski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZDP przy ulicy Nowoprojektowanej 1, **co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem licytacji.**
3. Po otwarciu licytacji prowadzący poda do wiadomości przedmiot licytacji, jego cenę wywoławczą, wysokość jednego minimalnego postąpienia, termin uiszczenia ceny nabycia, nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do licytacji. Komisja sporządza listę osób biorących udział w licytacji według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5, 5a** do regulaminu.
4. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika majątku przeznaczonego do sprzedaży.
5. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki i podanie kwoty, za którą uczestnik licytacji chce nabyć jej przedmiot, wynoszącej co najmniej cenę wywoławczą.
6. O wyborze oferty zadecyduje najwyższa zaoferowana cena.
7. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, jeżeli inny uczestnik zaoferował cenę wyższą, zwaną dalej „postąpieniem” - wynoszącym odpowiednio w przypadku licytacji nie mniej niż jedno minimalne postąpienie określone oddzielnie dla każdej pozycji przetargowej.
8. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybycia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę. Ogłasza imię i nazwisko, nazwę lub firmę, która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.
9. Z chwilą przybycia dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
10. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zawarciu umowy, lecz w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przeprowadzenia przetargu.
11. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy uczestnictwo jednego licytanta i zaoferowanie ceny nabycia w wysokości równej sumie ceny wywoławczej.
12. Brak wpłaty przez nabywcę kwoty nabycia składników majątku skutkuje przypadkiem kwoty wadium na rzecz Sprzedającego.
13. Sprzedający zastrzega sobie prawo do przerwania przetargu ustnego – licytacji na każdym etapie jego trwania bez uzasadnienia, co ogłasza prowadzący licytację .
14. Sprzedający nie odpowiada za wady sprzedawanych przedmiotów, wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za ich wady fizyczne oraz nie ponosi kosztów przybycia oferentów.
15. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu przetargu udziela upoważniony pracownik ZDP w Kamieniu Pomorskim od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.00.

§ 6

1. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, jeżeli żaden z uczestników nie zaoferuje minimalnej ceny nabycia wynoszącej cenę wywoławczą oddzielnie dla każdej pozycji przetargowej.
2. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu przyjęcia oferty licytanta wygrywającego licytację.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie, jeżeli Sprzedający odstąpi od przeprowadzenia przetargu lub go przerwie.
4. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, jeżeli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, uchyli się od zawarcia umowy.

5. Wadium zostanie zwrócone na nr konta podany w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 1.**
6. Wadium zostanie zwrócone nabywcy po zaksięgowaniu płatności za przedmiot zakupu.

§ 7

1. Organizator w przypadku nie wyłonienia zwycięzcy w pierwszym przetargu podejmie czynności zmierzające do ogłoszenia kolejnego przetargu, gdzie cena wywoławcza może zostać obniżona maksymalnie o 20%.

§ 8

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza **protokół z licytacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 lub 4a do niniejszego regulaminu.**
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako kupujący. Protokół zatwierdza Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim.
3. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.

Zatwierdzam

Załącznik nr 1
do Regulaminu przetargu ustnego (licytacji)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć oferenta)
NIP

REGON

Telefon

OŚWIADCZENIE O ZWROCIE WADIUM

Proszę o zwrot wpłaconego wadium na przetarg dotyczący:

.....
.....
.....

Na konto nr:

.....

Załącznik nr 2
do Regulaminu przetargu ustnego (licytacji)

.....
miejsowość, data

.....
Imię nazwisko/nazwa firmy

.....
pełny adres

.....
telefon kontaktowy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i akceptuję warunki regulaminu przetargu ustnego (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego - środków trwałych/ pozostałych środków trwałych, projektem umowy oraz znany jest mi stan techniczny, przedmiotu (-ów), którego (-ych) kupnem jestem zainteresowany i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Informuję jednocześnie, że zgodnie z wymogami dokonałem wpłaty wadium.

Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wygrania licytacji do uiszczenia pełnej kwoty ceny nabycia nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.

podpis

UMOWA KUPNA-SPRZEDAŻY

Umowa zawarta dnia w pomiędzy:
Powiatem Kamińskim z siedzibą w (72-400) Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 7B:
NIP 986-016-62-59 i REGON 811684143
na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim nr 63/2016 z dnia
21 listopada 2016 roku reprezentowanym przez: **Marcina Kwiatkowskiego – Dyrektora
Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim**
przy kontrasygnacie **Marianny Gniotek - Głównego Księgowego**
zwanym dalej Sprzedawcą,
a

.....
zamieszkałym / z siedzibą w,
legitymującym się dowodem osobistym seria nr wydanym
przez....., NIP.....
REGON zwanym dalej Kupującym.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest sprzedaż
.....rok produkcji,
....., inne dane identyfikujące przedmiot sprzedaży
.....

§ 2.

Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w §1 stanowi jego własność oraz
wolny jest od wad prawnych.

§ 3.

Kupujący oświadcza, że stan techniczny przedmiotu umowy określonego w §1 jest mu
znany i nie będzie z tego tytułu występował z żadnymi roszczeniami wobec sprzedającego.

§ 4.

Sprzedawca przenosi na Kupującego własność przedmiotu umowy określonego w §1
niniejszej umowy za kwotę
Słownie..... stanowiącą cenę sprzedaży.

§ 5.

Strony zgodnie oświadcniają, że koszty niniejszej umowy, poniesie Kupujący.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu
Cywilnego.

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze
stron.

Załącznik nr 4
do Regulaminu przetargu ustnego (licytacji)

PROTOKÓŁ

Z przebiegu przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na sprzedaż

.....
.....
odbytego w dniu o godz.....w siedzibie Zarządu
Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim przy ul. Nowoprojektowanej 1.

Komisja przetargowa w składzie

1. - Przewodniczący Komisji
2. - Członek Komisji
3. - Członek Komisji
4. - Członek Komisji
5. - Członek Komisji

Przeprowadziła:

.....
Po otwarciu przetargu (licytacji) Przewodniczący Komisji podał do wiadomości następujące informacje:

1. Przedmiot licytacji.....
2. Cenę wywoławczą.....
3. Termin uiszczenia ceny nabycia – najpóźniej w siódmym dniu od dnia podpisania umowy.
4. Wysokość postąpienia.....
5. Nazwa (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium w wysokości i zostali dopuszczeni do licytacji:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

W wyniku przeprowadzonej licytacji najwyższa osiągnięta cena sprzedaży wyniosła:

.....

Nabywcą został

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Komisja przetargowa:

1. - Przewodniczący Komisji
2. - Członek Komisji
3. - Członek Komisji
4. - Członek Komisji
5. - Członek Komisji

Nabywca:

1.

Zatwierdzam

Załącznik nr 4a
do Regulaminu przetargu ustnego (licytacji)

PROTOKÓŁ

Z przebiegu przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na sprzedaż

.....
.....
odbytego w dniu o godz..... w siedzibie Zarządu
Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim przy ul. Nowoprojektowanej 1.

Licytację uważa się za niedoszłą do skutku.

„licytację uważa się za niedoszłą do skutku, jeżeli nie weźmie w niej udziału przynajmniej jeden uczestnik, jak również gdy żaden z uczestników nie zaoferował ceny wywoławczej.”

Protokół odczytano w obecności uczestników licytacji.

Komisja przetargowa w składzie

1. - Przewodniczący Komisji
2. - Członek Komisji
3. - Członek Komisji
4. - Członek Komisji
5. - Członek Komisji

Zatwierdzam

PIERWSZY PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY

Lista oferentów dopuszczonych do przetargu

(przedmiot licytacji:.....)

L.p.	Imię i nazwisko bądź nazwa firmy	Adres zamieszkania bądź adres firmy	Oznaczenie licytującego (oferent Nr)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Podpisy:

Komisja przetargowa

1.
2.
3.
4.
5.

Załącznik nr 5a
do Regulaminu przetargu ustnego (licytacji)

PIERWSZY PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY

Lista osób, którzy wpłacili wadium

(przedmiot licytacji:.....)

L.p.	Imię i nazwisko bądź nazwa firmy	Adres zamieszkania bądź adres firmy	Uwagi (np. potwierdzenie wpłaty, kiedy wpłynęła wpłata, jaka kwota)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Podpisy:

Komisja przetargowa

1.
2.
3.
4.
5.