

UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu w Kamieniu Pomorskim pomiędzy:

Powiatem Kamieńskim z siedzibą ul. Wolińska 7B, 72-400 Kamień Pomorski, NIP 986-016-62-59 i REGON 811684143 na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim nr 63/2016 z dnia 21 listopada 2016 roku reprezentowanym przez: **Marcina Kwiatkowskiego** – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kamieniu Pomorskim przy kontrasygnacie **Marianny Gniotek** - Głównego Księgowego zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....
zwanym dalej **Sprzedającym/Dostawcą**

na podstawie postępowania ofertowego z dnia 09.06.2021 roku ZDP.2220.14.2021.MH, dotyczącego zamówienia nie podlegającego ustawie Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa 16 szt. dwukomorowych szaf ubraniowych BHP.

1. Parametry techniczne:

wysokość 180 cm +/- 3 cm szerokość 80 cm +/- 3 cm, , głębokość 50 cm +/- 3 cm;

- a) grubość blachy stalowej min. 0,6 mm;
- b) stal ocynkowana zabezpieczona przed korozją;
- c) malowana proszkowo – kolor RAL 7035 lub zbliżony;
- d) drzwi ryglowane w jednym punkcie – min. 2 kluczyki;
- e) każda komora wyposażona w półkę, drążek oraz haczyki (min. 2);
- f) monolityczna konstrukcja - szafa nie wymaga składania;

1. Miejscem dostaw przedmiotu zamówienia jest plac Zamawiającego ul. Nowoprojektowana 1 w Kamieniu Pomorskim.
2. O przewidywanej dacie dostawy szaf ubraniowych BHP Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego pisemnie lub telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Ustala się termin obowiązywania umowy od dnia podpisania do dnia

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 stanowi iloczyn ceny jednostkowej podanej w ofercie oraz ilości sztuk dostarczonych szaf ubraniowych BHP Zamawiającemu.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Ustala się wynagrodzenie za przedmiot umowy do kwoty (brutto)
(słownie:)

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonaną dostawę płatne będzie przelewem na konto Dostawcy, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury oraz dołączonych dokumentów „WZ” potwierdzonych przez pracownika ZDP.
2. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawiać na:

Nabywca:
Powiat Kamieński
ul. Wolińska 7b
72-400 Kamień Pomorski
NIP: 986-016-62-59

Odbiorca/ Płatnik:
Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Nowoprojektowana 1
72-400 Kamień Pomorski

§ 4

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę (za co w szczególności uznane być mogą: opóźnienie dostaw, wadliwy materiał, zła jakość materiału, braki ilościowe) Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Dostawca zobowiązany będzie do uiszczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. W przypadku opóźnienia przekraczającego 10 dni Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.3.
4. Kary umowne, o których mowa w § 4 będą potrącane z wierzytelności Dostawcy wynikających z nierozliczonych należności z tytułu prawidłowo zrealizowanych dostaw.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Na dostarczone szafki Sprzedający udziela gwarancji przez miesiące od daty realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający niezwłocznie zgłosi Sprzedającemu wszelkie wady lub braki w wykonaniu przedmiotu umowy, drogą poczty elektronicznej na adres:
3. Sprzedający zobowiązuje się odpowiedzieć na zgłoszenia reklamacyjne Kupującego w terminie maksymalnie 14 dni od daty ich otrzymania, drogą poczty elektronicznej.
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji Sprzedający i Kupujący ustalają termin naprawy lub wymiany reklamowanego towaru, dogodny dla obu stron i uwzględniający warunki techniczne związane z terminem wykonania nowych mebli lub elementów do wymiany

§ 6

1. Wszelkie zawiadomienia i wezwania, o których mowa w niniejszej umowie, dokonywane będą w formie pisemnej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
3. Strony ustanawiają na potrzeby niniejszej umowy następujące sposoby dokonywania skutecznych doręczeń:
 - a) do rąk własnych, za pisemnym pokwitowaniem odbioru,
 - b) listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 7

1. Dostawca oświadcza, iż podany przez Niego na wstępie adres, jest adresem do dokonywania skutecznych doręczeń.
2. W przypadku zmiany danych określonych w ust. 1 Dostawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie zamawiającego listem poleconym, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od zmiany danych. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi doręczenie dokonane na ostatni wskazany przez Dostawcę adres będzie uznane za skuteczne.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, mogących wyniknąć w związku z niniejszą umową będzie Sąd Rejonowy w Kamieniu Pomorskim.

§ 9

Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest Oferta Dostawcy z dnia

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA